### 

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY:**

# Gmina Miasto Szczecin

**ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH**

71-080 Szczecin, ul. Ku Słońcu 125 A

tel.: (91) 48 48 294, faks: (91) 48 48 055

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM   
W TRYBIE

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGĘ

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH   
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY   
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH PN:

|  |
| --- |
| *EKSPLOATACJA I UTRZYMANIE  W STAŁEJ SPRAWNOŚCI TECHNICZNEJ URZĄDZEŃ WODNO-MELIORACYJNYCH NA TERENIE SZCZECINA I W LASACH MIEJSKICH  (w podziale na części)* |

|  |  |
| --- | --- |
| *Numer sprawy:* C / 4 / 2021 | *Przygotował:*  **Zakład Usług Komunalnych**  **ul. Ku Słońcu 125 A**  **71-080 Szczecin** |
| *..........................................................................*Zatwierdził za Zakład Usług Komunalnych |  |

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r.   
poz. 1843 ze zmianami), zwana dalej ustawą

**SPIS TREŚCI:**

**Rozdział I** Forma oferty;

# Rozdział II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;

Rozdział III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia;

**Rozdział IV** Jawność postępowania;

**Rozdział V** Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty;

**Rozdział VI** Termin wykonania zamówienia;

**Rozdział VII** Wadium;

**Rozdział VIII** Wyjaśnienia treści SIWZ i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;

**Rozdział IX** Sposób obliczenia ceny oferty;

**Rozdział X** Składanie i otwarcie ofert;

**Rozdział XI** Wybór oferty najkorzystniejszej;

**Rozdział XII** Zawarcie umowy;

**Rozdział XIII** Pouczenie o środkach ochrony prawnej;

**Rozdział XIV** Opis przedmiotu zamówienia.

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1** Formularz oferty;

**Załącznik nr 2** Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy;

**Załącznik nr 3** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
 i o innych podmiotach, na zasobach których wykonawca polega;

**Załącznik nr 4** Wykaz krat na urządzeniach wodno- melioracyjnych na terenie   
 Szczecina;

**Załącznik nr 5** Kraty na urządzeniach wodno-melioracyjnych na terenie Szczecina –  
 rozliczenie ryczałtowe;

**Załącznik nr 6** Urządzenia wodno-melioracyjne na terenie Szczecina – rozliczenie  
 kosztorysem powykonawczym;

**Załącznik nr 7** Wykaz urządzeń wodno-melioracyjnych w lasach miejskich;

**Załącznik nr 8** Urządzenia wodno-melioracyjne w lasach miejskich – rozliczenie  
 ryczałtowe;

**Załącznik nr 9** Urządzenia wodno-melioracyjne w lasach miejskich – rozliczenie  
 kosztorysem powykonawczym;

**Załącznik nr 10/I** Wzór umowy dot. części I;

**Załącznik nr 10/II** Wzór umowy dot. części II;

**Załącznik nr 11** Przykładowy wzór zobowiązania innego przedmiotu;

**Załącznik nr 12** Przykładowy wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy  
 kapitałowej;

**Załącznik nr 13**  Klauzula informacyjna.

**ROZDZIAŁ I Forma oferty**

1. Na **ofertę** składają się: formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym tabela, oświadczenia, załączniki, formularze, itp.) zgodnie z rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli   
   w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone   
   do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca,   
   w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
6. Wykonawca składa tylko jedną ofertę na jedną lub wszystkie części przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnego   
   z przedmiotem zamówienia podstawowego, do 50 % wartości zamówienia podstawowego.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
11. zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **"Oferta   
    na eksploatację i utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń wodno-melioracyjnych na terenie Szczecina i w lasach miejskich (w podziale na części)" oraz** **nie otwierać przed 30.11.2020 r., godz. 12.00”**- bez nazwy i pieczątki wykonawcy;
12. koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
13. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 10, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

**ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
2. w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 10 ppkt 1   
   z dopiskiem „wycofanie”.
3. w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga   
   za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej   
i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 10 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

1. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
2. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę wykonawcy.

**ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu   
   i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu Zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SIWZ.
5. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale V SIWZ.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5.
7. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum), zawierającą, co najmniej:
8. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
9. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
10. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia,
11. wskazanie wykonawcy upoważnionego do wystawienia faktury.

#### ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących   
   do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych   
   do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż   
   w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał,   
   iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą   
   „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zmianami).”

9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu   
 na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

#### Rozdział V Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **nie podlega wykluczeniu   
   z postępowania** o udzielenie zamówienia na podstawie:
   1. art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy;
   2. art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy; wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie,   
co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał   
w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia określone poniżej warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
   1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile

wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie ustala minimalnego poziomu zdolności.

* 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie ustala minimalnego poziomu zdolności.

* 1. zdolności technicznej lub zawodowej;

Minimalny poziom zdolności:

a) zdolności zawodowe:

dot. części I:

A. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże,   
że wykonał należycie w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie   
co najmniej dwóch usług polegających na:

aa) pierwsza - wykonaniu eksploatacji lub stałej konserwacji urządzeń wodno - melioracyjnych, przez ciągły okres co najmniej 6 miesięcy, do dnia składania ofert oraz, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto   
w okresie 6 miesięcy,

oraz

bb) druga – wykonaniu na jednym obiekcie umocnień z zastosowaniem gabionów (koszy, materacy) lub kiszki faszynowej, płyt betonowych,   
o długości 150 m jednego obiektu.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunku nie musi spełniać jeden   
z wykonawców w całości, co oznacza, że jeden z konsorcjantów może spełniać powyższy warunek w zakresie tiret Aaa), natomiast drugi konsorcjant –   
w zakresie tiret Abb). Analogicznie w przypadku polegania na zdolnościach zawodowych innego podmiotu.*

*Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania spełniania powyższego warunku   
w ramach jednego lub odrębnych zadań.*

dot. części II:

B. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże,   
że wykonał należycie w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie   
co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu eksploatacji lub stałej konserwacji urządzeń wodno - melioracyjnych, przez ciągły okres co najmniej   
6 miesięcy, do dnia składania ofert oraz, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto w okresie 6 miesięcy.

*W przypadku, gdy wartość dotycząca ww. warunku została wyrażona w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tą wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (datą wszczęcia postępowania jest data zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu   
w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej).*

*W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na dwie części, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania warunku dotyczącego zdolności zawodowych (ta sama usługa może być wykazana w dwóch częściach)   
z uwzględnieniem zakresu i wartości usług określonych na minimalnym poziomie zdolności dla poszczególnych części.*

b) zdolności techniczne:

dot. części I:

A. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli:

AA. wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej osobą do nadzorowania prac – posiadającą uprawnienia budowlane   
w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub inżynieryjnej hydrotechnicznej.

*Zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane   
(t.j.* [*Dz. U. z 2020 r. poz.*](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20160000290)*1333) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu   
i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania.*

*Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych   
w przepisach odrębnych.*

BB. wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej:

aa) koparką o pojemności łyżki 0,4 m3,

bb) samochodem samowyładowczym do 5t,

cc) samochodem dostawczym do 3,5t.

*W przypadku składania oferty wspólnej, ww. warunek wykonawcy mogą   
 spełniać łącznie.*

dot. części II:

B. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli:

AA. wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej osobą do nadzorowania prac – posiadającą uprawnienia budowlane   
w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub inżynieryjnej hydrotechnicznej.

*Zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane   
(t.j.* [*Dz. U. z 2020 r. poz.*](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20160000290)*1333) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu   
o przepisy będące podstawą ich nadania.*

*Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych   
w przepisach odrębnych.*

BB. wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej:

aa) koparką o pojemności łyżki 0,4 m3 ,

bb) samochodem samowyładowczym do 5t,

cc) samochodem dostawczym do 3,5t.

*W przypadku składania oferty wspólnej, ww. warunek wykonawcy mogą   
 spełniać łącznie.*

*W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na dwie części, Zamawiający   
nie dopuszcza możliwości łącznego spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznych.*

1. **Potencjał podmiotu trzeciego:**
   1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach zawodowych lub/i technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
   2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów   
      do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać   
      na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. **Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**
3. **formularz oferty,** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ **(w przypadku składania oferty na część I - wraz z tabelą dot. części I)**;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1. **oświadczenia:**
2. w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu,   
   z powodów określonych w pkt 1, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy   
z wykonawców składających ofertę wspólną.

1. w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 oraz inne podmioty, na zasobach których wykonawca polega, spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o innych podmiotach**, na zasobach których wykonawca polega, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1. **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z pkt 3 ppkt 2 SIWZ, jeżeli wykonawca   
   w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów; przykładowy wzór zobowiązania innego podmiotu stanowi załącznik nr 11 do SIWZ;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

1. **pełnomocnictwa** tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 4 zdanie 2 SIWZ lub w przypadku składania oferty wspólnej w Rozdział III pkt 1 SIWZ;

Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

1. **oświadczenie,** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ, wskazujące cześć zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1. **Oświadczenie dot. grupy kapitałowej:**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania,   
o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności   
do tej samej grupy kapitałowej; przykładowy wzór oświadczenia dot. przynależności   
do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 12 do SIWZ;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej,   
   do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów, potwierdzających, że Wykonawca spełnia warunek udziału   
   w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2, tj.:

1) **wykazu usług wykonanych**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy   
te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa,   
są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

Ww. wykaz, dowody, referencje i inne dokumenty - w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego,   
a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie   
do dysponowania tymi osobami;

Ww. wykaz należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność   
z oryginałem.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3) **wykazu narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją   
o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

Ww. wykaz należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność   
z oryginałem.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1. **Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.**
   1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem”).
   3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
   4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,   
      o których mowa w Rozdziale V pkt 5 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
   5. W przypadku, o którym mowa w ppkt 4) Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
   6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
      o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału   
      w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
   7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
   8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
   9. Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
   10. Uwaga! Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
       w postępowaniu.
   11. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ppkt 10), uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**ROZDZIAŁ VI Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.**

**ROZDZIAŁ VII Wadium**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

#### ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z Zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku   
   w godzinach od 7.00 do 15.00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą  **e-maila (**[agnieszka.zadernowska@zuk.szczecin.pl](mailto:agnieszka.zadernowska@zuk.szczecin.pl)**)**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
4. pytania wykonawców i wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
5. zmiany treści SIWZ,
6. wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
7. wezwanie wykonawcy do złożenia oświadczeń i dokumentów na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy,
8. wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2f, 3 i 3a ustawy,
9. wezwanie wykonawcy do wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów   
   na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy,
10. wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
11. informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
12. oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
13. wezwanie kierowane przez Zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
14. oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
15. zawiadomienie o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
16. zawiadomienie o odrzuceniu oferty,
17. zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
18. zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
19. informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184   
    i 185 ustawy.
20. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przesłania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
21. Korespondencja przesłana za pomocą e-maila po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną tego dnia, czyli dnia zarejestrowania.
22. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym   
    a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone   
    w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
23. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
24. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest   
    p. Agnieszka Zadernowska tel. 91 48 57 141, e-mail:

agnieszka.zadernowska@zuk.szczecin.pl

1. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku,   
   o którym mowa w pkt 10, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,   
   o którym mowa w pkt 10.
5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia   
   o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

#### ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć formularz oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ (Wykonawca określa cenę ofertową odrębnie dla każdej części zamówienia, na którą składa ofertę).
2. W formularzu oferty wykonawca wpisuje:

- część I:

1) odnośnie prac eksploatacyjnych, mających na celu utrzymanie w stałej sprawności technicznej krat na urządzeniach wodno-melioracyjnych na terenie Szczecina, określonych w załączniku nr 5 do SIWZ:

a) wartość ryczałtową brutto jednorazową,

b) wypełnia tabelę,

2) odnośnie awarii oraz pozostałych prac eksploatacyjnych, mających na celu utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń wodno-melioracyjnych i krat

na urządzeniach wodno-melioracyjnych na terenie Szczecina, które zostały wyszczególnione w załączniku nr 6 do SIWZ i prac, które nie zostały wyszczególnione w załączniku nr 5 do SIWZ:

a) stawkę roboczogodziny brutto (R = Rn + Kp + Z) oraz w rozbiciu na:

A. wartość roboczogodziny netto (Rn),

B. koszty pośrednie (Kp = … % od Rn),

C. zysk (Z = … % od Rn i Kp),

b) stawkę maszynogodziny koparki o poj. łyżki do 0,4 m3 brutto (Mg1 = Mg1 n + K  
 + Z) oraz w rozbiciu na:

A. wartość maszynogodziny koparki o poj. łyżki do 0,4 m3 netto (Mg1 n),

B. koszty pośrednie (Kp = … % od Mg1 n),

C. zysk (Z = … % od Mg1 n i Kp),

c) stawkę maszynogodziny samochodu samowyładowczego do 5 t brutto (Mg2 = Mg2 n + Kp + Z) oraz w rozbiciu na:

A. wartość maszynogodziny samochodu samowyładowczego do 5 t netto (Mg2 n),

B. koszty pośrednie (Kp = … % od Mg2 n),

C. zysk (Z = … % od Mg2 n i Kp).

- część II:

1) odnośnie prac eksploatacyjnych, mających na celu utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń wodno-melioracyjnych w lasach miejskich, określonych   
w załączniku nr 8 do SIWZ:

a) wartość ryczałtową brutto miesięczną,

2) odnośnie awarii oraz pozostałych prac eksploatacyjnych, mających na celu utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń wodno-melioracyjnych w lasach miejskich, które zostały wyszczególnione w załączniku nr 9 do SIWZ, a nie zostały wyszczególnione w załączniku nr 8 do SIWZ:

a) stawkę roboczogodziny brutto (R = Rn + Kp + Z) oraz w rozbiciu na:

A. wartość roboczogodziny netto (Rn),

B. koszty pośrednie (Kp = … % od Rn),

C. zysk (Z = … % od Rn i Kp),

b) stawkę maszynogodziny koparki o poj. łyżki do 0,4 m3 brutto (Mg1 = Mg1 n + K  
 + Z) oraz w rozbiciu na:

A. wartość maszynogodziny koparki o poj. łyżki do 0,4 m3 netto (Mg1 n),

B. koszty pośrednie (Kp = … % od Mg1 n),

C. zysk (Z = … % od Mg1 n i Kp),

c) stawkę maszynogodziny samochodu samowyładowczego do 5 t brutto (Mg2 =   
 Mg2 n + Kp + Z) oraz w rozbiciu na:

A. wartość maszynogodziny samochodu samowyładowczego do 5 t netto (Mg2 n),

B. koszty pośrednie (Kp = … % od Mg2 n),

C. zysk (Z = … % od Mg2 n i Kp).

3. Wszystkie ceny w ofercie cenowej powinny być wyliczone do dwóch miejsc   
 po przecinku.

4. W przypadku rozliczeń kosztorysem powykonawczym - materiały oraz sprzęt inny niż koparka o poj. łyżki do 0,4 m3 i samochód samowyładowczy do 5 t,będą rozliczane wg średnich cen publikowanych w Serwisach Informacji Cenowych Budownictwa ORGBUD SERWIS lub SEKOCENDUD, z okresu wykonywania usługi.

5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową   
w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

#### ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć **w Zakładzie Usług Komunalnych, ul. Ku Słońcu 125A, sekretariat, w terminie do dnia 30.11.2020 r., do godz. 11.00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową   
   oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. W związku z obecną sytuacją spowodowaną epidemią koronawirusa - w trosce o zdrowie  
   i bezpieczeństwo – Zamawiający informuje, że oferty można składać do skrzynki podawczej wystawionej przy wejściu do siedziby Zamawiającego. Jeżeli oferta zostanie złożona w dniu składania ofert, wówczas o godz. 11.00 skrzynka podawcza zostanie otwarta przez pracownika sekretariatu Zamawiającego przy udziale osoby wyznaczonej do kontaktu z Wykonawcami, oferty zostaną z niej wyciągnięte, po czym każda otrzyma numer i zostanie opatrzona adnotacją „Oferta złożona w dniu 30.11.2020 r. przed godz.11.00”
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.11.2020 r., o godz. 12.00 w siedzibie Zakładu Usług Komunalnych w Szczecinie, przy ul. Ku Słońcu 125A, pok. 4.
6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć   
   na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający poda informacje, o których mowa   
   w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

dot. części I:

1) cena – 60 %

*Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 pkt.*

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” (C):

**C = C1+ C2 + C3**

najniższa wartość ryczałtowa brutto jednorazowa

**C1** = -------------------------------------------------------------------------------- x100 pkt x 20 %

wartość ryczałtowa brutto jednorazowa

w ofercie ocenianej

najniższa stawka roboczogodziny brutto

**C2** = ------------------------------------------------------------------ x 100 pkt x 25 %

stawka roboczogodziny brutto w ofercie ocenianej

najniższa suma stawki maszynogodziny koparki

o poj. łyżki do 0,4 m3 brutto i stawki maszynogodziny

samochodu samowyładowczego do 5 t brutto

**C3** = -------------------------------------------------------------------- x 100 pkt x 15 %

suma stawki maszynogodziny koparki

o poj. łyżki do 0,4 m3 brutto i stawki maszynogodziny

samochodu samowyładowczego do 5 t brutto

w ofercie ocenianej

2) **wysokość kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym miesiącu – 40 %**

*Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.*

Sposób przyznania punktów w kryterium „wysokość kary umownej” (K):

Punkty zostaną przyznane w zależności od wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę kary umownej odnośnie prac, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 umowy (wzór umowy stanowi załącznik nr 10/I) - każdorazowo w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym miesiącu, w następujący sposób:

a) jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości 1 100,00 zł – 40 pkt

b) jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości 1 000,00 zł – 20 pkt

c) jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości 900,00 zł – 0 pkt

Jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości mniejszej niż 900,00 zł, wówczas oferta zostanie odrzucona.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości większej niż 1 100,00 zł, wówczas do oceny ofert zostanie przyjęta maksymalna wysokość kary umownej, czyli 1 100,00 zł.

dot. części II:

3) cena – 60 %

*Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 pkt.*

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” (C):

**C = C1+ C2 + C3**

najniższa wartość ryczałtowa brutto miesięcznie

**C1** = --------------------------------------------------------------------------------------- x100 pkt x 20 %

wartość ryczałtowa brutto miesięcznie

w ofercie ocenianej

najniższa stawka roboczogodziny brutto

**C2** = -------------------------------------------------------------------- x 100 pkt x 25 %

stawka roboczogodziny brutto w ofercie ocenianej

najniższa suma stawki maszynogodziny koparki

o poj. łyżki do 0,4 m3 brutto i stawki maszynogodziny

samochodu samowyładowczego do 5 t brutto

**C3** = ----------------------------------------------------------------------- x 100 pkt x 15 %

suma stawki maszynogodziny koparki

o poj. łyżki do 0,4 m3 brutto i stawki maszynogodziny

samochodu samowyładowczego do 5 t brutto

w ofercie ocenianej

4) **wysokość kary umownej z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym miesiącu – 40 %**

*Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.*

Sposób przyznania punktów w kryterium „wysokość kary umownej” (K):

Punkty zostaną przyznane w zależności od wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę kary umownej odnośnie prac, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 umowy (wzór umowy stanowi załącznik nr 10/II) - każdorazowo w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym miesiącu, w następujący sposób:

a) jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości 200,00 zł – 40 pkt

b) jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości 150,00 zł – 20 pkt

c) jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości 100,00 zł – 0 pkt

Jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości mniejszej niż 100,00 zł, wówczas oferta zostanie odrzucona.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje karę umowną w wysokości większej niż 200,00 zł, wówczas do oceny ofert zostanie przyjęta maksymalna wysokość kary umownej, czyli 200,00 zł.

**S = C + K**

1. Największa ilość punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą. Ocena zostanie dokonana oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30dni.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.

10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

11. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

12. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty,  
o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.

13. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

14. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

#### ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy

* + 1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem stanowiącym odpowiednio załącznik nr 10/I lub 10/II do SIWZ.
    2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych   
       w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

#### ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego;

4) opisu przedmiotu zamówienia;

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
2. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu   
   do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

#### ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest eksploatacja i utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń wodno-melioracyjnych na terenie Szczecina i w lasach miejskich – w podziale na części:

CZĘŚĆ I: Eksploatacja i utrzymanie w stałej sprawności technicznej urządzeń   
 wodno-melioracyjnych na terenie Szczecina

CZĘŚĆ II: Eksploatacja i utrzymanie w stałej sprawności technicznej wodno-  
 melioracyjnych w lasach miejskich

CPV

71330000-0 Różne usługi inżynieryjne

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- część I:

1) prace eksploatacyjne, mające na celu utrzymanie w stałej sprawności technicznej krat  
 na urządzeniach wodno-melioracyjnych na terenie Szczecina, określone w załączniku  
 nr 5 do SIWZ,

2) awarie oraz pozostałe prace eksploatacyjne, mające na celu utrzymanie w stałej  
 sprawności technicznej urządzeń wodno-melioracyjnych i krat na urządzeniach  
 wodno-melioracyjnych na terenie Szczecina, które zostały wyszczególnione   
 w załączniku nr 6 do SIWZ i prac, które nie zostały wyszczególnione w załączniku   
 nr 5 do SIWZ,

- część II:

1) prace eksploatacyjne, mające na celu utrzymanie w stałej sprawności technicznej  
 urządzeń wodno-melioracyjnych w lasach miejskich, określone w załączniku nr 8  
 do SIWZ,

2) awarie oraz pozostałe prace eksploatacyjne, mające na celu utrzymanie w stałej  
 sprawności technicznej urządzeń wodno-melioracyjnych w lasach miejskich, które  
 zostały wyszczególnione w załączniku nr 9 do SIWZ, a które nie zostały  
 wyszczególnione w załączniku nr 8 do SIWZ.

3. Obiekty objęte przedmiotem zamówienia:

1) część I: kraty na urządzeniach wodno-melioracyjnych wyszczególnionych   
w załączniku nr 4 do SIWZ, a także:

- cieki wodne,

- zbiorniki wodne,

- zbiorniki retencyjne (w tym suche),

- rowy melioracyjne,

- przepusty,

- piaskowniki.

2) część II: urządzenia wodno-melioracyjne na terenie lasów miejskich wyszczególnione w załączniku nr 7 do SIWZ.

4. Wykonawca zobowiązuje się być w gotowości i przystępować do realizacji przedmiotu zamówienia, zwłaszcza w zakresie awarii, przez całą dobę.

W przypadku awarii - stawka roboczogodziny za prace wykonywane od godz. 15.00   
do godz. 21.00 będzie wynosiła 150 % stawki roboczogodziny brutto wynikającej z oferty cenowej, a od godz. 21.00 do godz. 7.00 będzie wynosiła 200 % stawki roboczogodziny brutto wynikającej z oferty cenowej, zaś w niedziele i święta - 200 % stawki roboczogodziny brutto wynikającej z oferty cenowej.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym m. in. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r.   
o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zmianami), a także zgodnie z SIWZ i ofertą, które będą stanowiły integralną część umowy.

6. Zmiana umowy:

1. zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić na podstawie i pod rygorami   
   art. 144 ustawy,
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy w przypadku:
3. zwiększenia maksymalnej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w razie otrzymania przez Zamawiającego dodatkowych środków finansowych   
   w trakcie obowiązywania umowy,
4. zmiany stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, powodującej zwiększenie lub zmniejszenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy; zasady wprowadzania zmian:

A. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa wyżej, może wystąpić   
do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy   
w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:

- szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji   
do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,

- przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników   
do ubezpieczeń,

B. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa wyżej, może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, w przypadku wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w wyżej. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy   
w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów, przy czym przed przekazaniem ww. wniosku, Zamawiający może zwrócić się   
do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność   
z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany,   
o których mowa wyżej , mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia,

3) Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość  
 zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron  
 ujawnionych w rejestrach publicznych.

4) Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy,  
 poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmiany w formie pisemnej, które  
 powinny zawierać:

a) opis zmiany i jej charakter,

b) uzasadnienie zmiany,

c) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,

d) czas wykonania oraz wpływ zmiany na termin realizacji umowy.

5) Wprowadzenie zmiany do umowy będzie możliwe po potwierdzeniu okoliczności –  
 zawartych w propozycji, o której mowa powyżej, przez drugą Stronę i zawarcie  
 stosownego aneksu do umowy.

7. Zatrudnienie:

1) zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub   
Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności fizyczne w zakresie realizacji zamówienia;

2) Zatrudnienie, o którym mowa w ppkt 1 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia;

3) na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (np. kopie umów o pracę) osób, o których mowa w ppkt 1.