

# SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNEGO WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

## I. WSTĘP

### A. Przedmiot SSTW

Przedmiotem specyfikacji są wymagania dotyczące realizacji i odbioru robót związanych z utrzymaniem czystości oraz zbieraniem (odbiorom), transportem oraz zagospodarowaniem odpadów z Cmentarza Centralnego i pozostałych cmentarzy komunalnych w Szczecinie.

SSTW stanowi dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji niżej wymienionych robót.

### B. Zakres robót

Ustalenia niniejszej specyfikacji dotyczą następujących prac:

## **1. ZBIERANIE (ODBIÓR), TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH ORAZ KAMIENI, BETONU, GRUZU, ELEMENTÓW Z NAGROBKÓW Z CMENARZA CENTRALNEGO I POZOSTAŁYCH CMENARZY KOMUNALNYCH W SZCZECINIE**

Zbieranie (odbior), transport i zagospodarowanie odpadów z grupy 20 02 (odpady z ogrodów i parków, w tym z cmentarzy) oraz 17 01 01 (odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów).

Cmentarz Centralny wpisany jest do rejestru zabytków pod nr 1066, decyzją KL.III.5340/10/85 z dnia 15.06.1985 r. ochronie podlega układ przestrzenny, ciągi komunikacyjne, infrastruktura techniczna, mała architektura oraz zieleń niska i wysoka.

Ze względu na rosnący drzewostan zabrania się poruszania się ciężkimi, wielotonowymi (z wysokimi burtami) pojazdami, które narażałyby konary oraz gałęzie drzew na uszkodzenie a nawierzchnie alejek na dewastację.

Transport odpadów w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego i pieszych, nie powodujący uciążliwości i zanieczyszczenia miejsc załadunku i trasy wywozu odpadów.

Używanie do realizacji zamówienia pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług, ładunek powinien być zabezpieczony przed rozwiewaniem.

W przypadku usuwania odpadów cyklopem, na czas przejazdu między poszczególnymi kosztami należy bezwzględnie zabezpieczyć chwytnak.

Opróżnianie koszy oraz pojemników na bieżąco, tak by nie dopuścić do przepełniania i zalegania odpadów na ziemi. Na moment odbioru dopuszcza się zapełnienie kosza do ¼ wysokości.

Zbieranie odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników i doprowadzenia do porządku terenu przyległego, zanieczyszczonego na skutek przepełnienia pojemników, obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników.

Należy dokładnie uprzątnąć teren wokół kosza w promieniu 2 m, łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem miejsca wokół.

Bieżące usuwanie tzw. dzikich wysypisk, tj. nagrabione liście, betony, śmieci, gałęzie itp. na trasie przejazdu między poszczególnymi kosztami.

Bieżące usuwanie odpadów powstałych na skutek prac realizowanych przez interwencyjnych pracowników ZUK tj. nagrabione liście, stosy gałęzi lub inny urobek, na trasie przejazdu

między poszczególnymi kosztami lub na wezwanie inspektora nadzoru. Po zgłoszeniu inspektora wywóz w ciągu doby.

Ilość koszy i pojemników na Cmentarzu Centralnym:

- 640 szt. koszy drucianych o poj. 1,50 m<sup>3</sup>,
- 28 szt. murowanych z kamienia łamanego o poj. 6,00 m<sup>3</sup>,
- 55 kompletów do segregacji o poj. 1,60 m<sup>3</sup> w systemie dwu pojemnikowym – organiczne oraz szkło, plastik o poj. 1,60 m<sup>3</sup>,
- 2 szt. pojemników blaszane – drucianych o poj. 2,80 m<sup>3</sup>,
- 1 kpl pojemników drewnianych o poj. 1,30 m<sup>3</sup>
- 32 szt. pojemników w kolorze zielonym o poj. 1,10 m<sup>3</sup>

Ilość pojemników i koszy na pozostałych cmentarzach komunalnych:

- Dąbie – 42 szt. koszy drucianych o poj. 1,50 m<sup>3</sup>,
- Płonia – 14 szt. koszy drucianych o poj. 1,90 m<sup>3</sup>,
- Wielgowo – 14 szt. koszy drucianych o poj. 1,90 m<sup>3</sup>,
- przy ul. Pokoju – 17 szt. koszy drucianych o poj. 1,50 m<sup>3</sup>,
- Zdroje – 34 szt. pojemniki w kolorze zielonym o poj. 1,10 m<sup>3</sup>

Zamawiający zaleca zapoznanie się z różnymi rodzajami koszy i pojemników.

Przewiduje się na Cmentarzu Centralnym następujące częstotliwości opróżniania:

- Al. Górna, Al. Dolna, Al. Okólna, Al. Południowa, Al. Zakole, Al. Lipowa Al. Leszczynowa, Al. Grabowa, Al. Zachodnia, II Brama – codziennie,
- boczne drogi od Al. Górna, Al. Dolna, Al. Okólna, Al. Południowa, Al. Zakole, Al. Widokowa, Al. Lipowa Al. Leszczynowa, Al. Grabowa, Al. Zachodnia, II Brama – 3 razy w tygodniu,
- Polygon, kwatery 1-4 (dawne ogrodnictwo), 28, 29, 32,33, 36, 25, 40, 41, 26, 39, 94, 95, 96, 97, 100, 101 – 2 razy w tygodniu,
- pozostałe kwatery w miarę przepełnionych koszy.

Podczas wizji lokalnej ujawnione i wskazane przez inspektora ZUK przepełnione kosze oraz stosy liści i odpadów (tzw. dzikie wysypiska) należy opróżnić w ciągu doby od zlecenia.

Dotyczy Cmentarza Centralnego:

Na kwaterach o następujących numerach:

- 1 - 4 (dawne ogrodnictwo),
  - 95 DEFG,
  - 24 A (w pobliżu kwietników),
  - 37 A (w pobliżu Pomnika Braterstwa Broni)
- ustawione są zielone pojemniki o pojemności 1100 l

Kosze na w/w kwaterach należy opróżniać odpowiednim sprzętem przystosowanym do tego typu pojemników.

Dopuszcza się ręczne opróżnianie koszy poprzez wysypanie na nawierzchnię i ręczne załadowanie do samochodu a następnie zagrabienie pozostałości.

Zabrania się wjazdu ciężkim sprzętem.

Nie dopuszcza się opróżniania w/w koszy cyklopem. W przypadku zniszczenia nawierzchni Wykonawca na własny koszt naprawi wszelkie szkody spowodowane niewłaściwym opróżnianiem koszy.

Na kwaterze nr 1 – 4 (dawne ogrodnictwo) obowiązuje całkowity zakaz wjazdu pojazdów wywożących odpady. Dojazd sprzętem do słupków wjazdowych a następnie ręczne przetransportowanie koszy do miejsca dojazdu samochodu.

W przypadku opróżniania kompletów koszy do selektywnej zbiórki odpadów (Al. Zachodnia oraz poligon) Zamawiający nakazuje selektywne opróżnianie i wywóz odpadów nieorganicznych.

**Nie dopuszcza się przeładunku śmieci na terenie cmentarza. ZUK nie zapewnia miejsca przeładunkowego.**

W okresie Wszystkich Świętych tj. od dnia 27.10.2012 r. do 09.11.2012 r. należy zwiększyć częstotliwość wywożenia odpadów z wszystkich koszy i pojemników na terenie Cmentarza Centralnego oraz pozostałych cmentarzy komunalnych, wywóz śmieci na bieżąco, nie dopuszczając do przesypywania się odpadów z pojemników i koszy.

Minimalna ilość jednostek wywożących odpady 10 sztuk na Cmentarzu Centralnym oraz 3 szt. na pozostałych cmentarzach komunalnych.

Godziny pracy zestawów wywożących śmieci od 6:00 do 17:00.

W czasie pracy sprzętu ZUK zastrzega sobie możliwość wezwania zestawu wywożącego odpady w inny rejon Cmentarza. Rozpoczęcie opróżniania koszy w ciągu 2 godzin od zgłoszenia inspektora.

W dniu 01.11.2012 r. wywóz odpadów przez cały dzień w godz. od 06:00 do 17:00. W przypadku utrudnionego ruchu pojazdów wywożących odpady na poszczególnych kwaterach jednostkę (w uzgodnieniu z inspektorem) należy przetransportować w miejsce, gdzie jest możliwe prowadzenie prac.

W tym okresie, po uzgodnieniu z inspektorem, Zamawiający udostępni Wykonawcy klucze od pozostałych bram wjazdowych na Cmentarz Centralny.

**Nie dopuszcza się przeładunku śmieci na terenie cmentarza. ZUK nie zapewnia miejsca przeładunkowego.**

Do rozliczenia miesięcznego należy dołączyć kwity wagowe z wysypiska oraz kartę przekazania odpadów.

Kwit wagowy powinien posiadać informację o rodzaju odpadów wraz z kodem oraz pochodzeniu odpadów.

Karta przekazania odpadów zgodna z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249, poz. 1673).

## **2. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI**

Utrzymanie terenów w czystości należy wykonywać w różnej częstotliwości ustalonej z inspektorem nadzoru.

Przewiduje się następujące częstotliwości:

Cmentarz Centralny – Kwatery Wojenne – 2 x w tygodniu (poniedziałek i piątek)

Cmentarz Centralny – pozostałe tereny – 1 x w tygodniu (piątek)

Cmentarze Komunalne – pozostałe – 2 x w tygodniu (poniedziałek i piątek)

Prace porządkowe (wszystkie pasy ochronne alei głównych i bocznych, łącznie z ciekami wodnymi) należy wykonać do godz. 10<sup>00</sup> danego dnia sprzątaniam, łącznie z zabraniam zebranych zanieczyszczeń.

W dniach 27.10.- 04.11.2012 r. – codzienne sprzątaniam na wszystkich cmentarzach.

W pracach porządkowych należy skalkulować:

- zbieranie (odbiór) odpadów komunalnych (w tym gałęzi, konarów, zniczy, wieńców, wiązanek, foli, podrzutów, odchodów zwierzęcych itp. zalegających na poboczach dróg, pasach zieleni, wzdłuż cieków wodnych) – częstotliwość w zależności od ustalonego zakresu,
- usuwanie wypalonych zniczy, wieńców, wiązanek z pomników np. „Tym, którzy nie powrócili z Morza”, „Sybiraków” itp. znajdujących się na terenie Cmentarza Centralnego oraz pozostałych cmentarzy komunalnych
- transport odpadów komunalnych,
- zagospodarowanie odpadów komunalnych

### **3. OPRÓŻNIANIE MAŁYCH KOSZY NA ŚMIECI**

Opróżnianie koszy należy wykonywać w różnej częstotliwości ustalonej z inspektorem nadzoru w comiesięcznym harmonogramie.

Przewiduje się następujące częstotliwości:

Cmentarz Centralny – 2 x w tygodniu (poniedziałek i piątek)

cmentarze komunalne – pozostałe – 2 x w tygodniu (poniedziałek i piątek)

Lokalizacja koszy parkowych na Cmentarzu Centralnym:

- Lapidarium – 5 szt.,
- okolice Kaplicy Głównej – 8 szt.,
- Al. Okólna – 4 szt.,
- Al. Górna – 2 szt.,
- Al. Dolna – 1 szt.,
- Basen Ozdobny – 15 szt.,
- kw 45 ściany i wpusty urnowe – 3 szt.

Prace polegają na opróżnieniu koszy oraz każdorazowym wyłożeniem workami folii polietylenowej czarnymi o grubości 0,045 – 0,05 mm, o wymiarach 800 x 580 mm i pojemności 70 litrów.

Prace porządkowe należy wykonać do godz. 10<sup>00</sup> danego dnia sprzątaniam, łącznie z zabraniam zebranych zanieczyszczeń.

### **4. POWIERZCHNIOWE OCZYSZCZANIE TERENU**

Oczyszczenie terenu wewnątrz kwater, pomiędzy poszczególnymi grobami itp. bez możliwości podjazdu samochodu (taczowanie), jak również z możliwością podjazdu. Oczyszczanie terenu z gruzu, kamieni, resztek budowlanych, pozostałości po pomnikach, gałęzi, konarów, nagrabionych liści, śmieci, zniczy, wieńców, wiązanek itp. zanieczyszczeń. Przesortowanie i ułożenie zebranego materiału w stosy lub wytaczowanie w miejsce dostępne dla samochodu.

Po wykonaniu oczyszczania terenu wygrabić miejsce.

Wywóz zanieczyszczeń tego samego dnia po wykonanej pracy, pojazdami o ciężarze do 5 ton.

## **5. ZASYPYWANIE DOŁÓW POD KOSZAMI**

W przypadku pozostawienia dołów po wybraniu śmieci z pojemników lub koszy, raz w miesiącu (lub w uzgodnieniu z inspektorem) należy uzupełnić dół, zasypując go gruntem rodzimym, powstałym z urobku po wykonaniu prac ogrodnich typu gracowanie, ścinanie darni, zmiotki itp. na terenie cmentarza.

Urobek należy zabrać z miejsca wskazanego przez inspektora, przewieźć i wsypać w dół. Teren wyrównać i zagabić.

## **6. ZAKUP I USTAWIENIE POJEMNIKÓW NA ŚMIECI O POJEMNOŚCI 1100 L NA CMENTARZU CENTRALNYM NA TERENIE NIE OBJĘTYM OPIEKĄ KONSERWATORSKĄ**

Zakup pojemników (kontenerów) o pojemności 1100 l, w kolorze zielonym, 4 – kołowe, system jezdny z możliwością blokady kół, w wersji z pokrywą płaską (podobne kosze zlokalizowane są np. na kw 1 – 4 (dawne ogrodnictwo) oraz kwatery 95 DEFG.

W pozycji należy skalkulować koszt zakupu pojemnika, transport i ustawienie kosza na miejscu wraz z przestawieniem starego kosza lub jego utylizacją.

### **C. Wymagania dotyczące prac**

**Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania prac, zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, z zakresem i SSTWiOR oraz uzgodnieniami z Zamawiającym. Do prac winni być dopuszczeni wykonawcy mający udokumentowane doświadczenie zawodowe.**

- a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian krotności i obmiarów oraz odstąpienia od wykonania prac w zależności od potrzeb i warunków pogodowych (w przypadku braku zasadności ich wykonania);
- b) Wszelkie koszty związane z robocizną, robocizną w godzinach popołudniowych lub wczesno-rannych, sprzętem, zakupem materiałów ponosi wykonawca i powinny zostać w kalkulowane w cenę usługi;
- c) Ewentualne koszty związane z przygotowaniem miejsca pracy, zabezpieczenie miejsca prac ponosi Wykonawca;
- d) Terminy wykonania prac (z pominięciem z góry określonych w SSTWiOR) będą każdorazowo określone przez przedstawiciela Zamawiającego;
- e) Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach a o ich wykryciu powinien powiadomić przedstawiciela Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian i poprawek;
- f) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu wykonywanych prac w okresie trwania ich realizacji;
- g) Ustawa o zagospodarowaniu odpadów, Ustawa o ochronie środowiska oraz Ustawa o ochronie przyrody w czasie wykonywania prac – Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w trakcie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące zagospodarowania odpadów, ochrony środowiska naturalnego i ochrony przyrody poprzez podejmowanie wszelkich uzasadnionych kroków mających na celu stosowania przepisów dotyczących zagospodarowania odpadów, ochrony środowiska i ochrony przyrody. Stosując się do tych wymagań, Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na: lokalizację dróg dojazdowych, stosowanie ciężkiego sprzętu mechanicznego, wykonywanie wszelkich prac w obrębie

starodrzewu – ręcznie i obsługiwanym ręcznie lekkim sprzętem mechanicznym, wywożenie odpadów do zakładu utylizacyjnego, prowadzenie kart przekazania odpadów oraz posiadanie kwitów wagowych;

- h) Ochrona przeciwpożarowa - Wykonawca będzie przestrzegał przepisy ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji prac albo przez personel Wykonawcy;
- i) Ograniczenie obciążeń osi pojazdów – pojazdy i ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone w obrębie terenu zieleni oraz drzewostanu i Wykonawca będzie odpowiadał za naprawę wszelkich powstałych w ten sposób uszkodzeń;
- j) Bezpieczeństwo i higiena pracy – podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegał przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych oraz zapewnienie bezpieczeństwa publicznego. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej;
- k) Stosowanie się do prawa i innych przepisów – Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

## **II. SPRZĘT**

Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie prac, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej i SSTWiOR oraz wskazaniach inspektora nadzoru w terminie przewidzianym umową. Środki transportu do wywozu należy dostosować do rodzaju nawierzchni na poszczególnych obiektach i uzgodnić z inspektorem nadzoru.

## **III. TRANSPORT**

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w SSTWiOR i wskazaniach inspektora nadzoru w terminie przewidzianym umową. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami w obrębie realizacji zadania.

## **IV. WYKONANIE PRAC**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych prac, za ich zgodność z zakresem prac, wymaganiami SSTWiOR oraz poleceniami inspektora nadzoru. Decyzje inspektora nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia elementów prac będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach umowy i w SSTWiOR a także w normach i wytycznych. Polecenia inspektora nadzoru będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania prac. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

## **V. KONTROLA JAKOŚCI PRAC**

### **Zasady kontroli i jakości robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel i sprzęt. Inspektor nadzoru będzie przekazywać Wykonawcy informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących pracy sprzętu, personelu. Jeżeli będą one poważne i mogą wpłynąć ujemnie na jakość prac, inspektor natychmiast wstrzyma użycie danego sprzętu itp. do czasu, aż stwierdzona zostanie ich odpowiednia jakość.

## **VI. ODBIÓR PRAC**

### **A. Rodzaje odbioru prac**

W zależności od ustaleń odpowiednich SSTWiOR, prace podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi częściowemu (w ciągu danego miesiąca);
- b) odbiorowi końcowemu (po zakończeniu danego miesiąca).

### **B. Odbiór częściowy**

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części prac. Odbioru częściowego dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze końcowym prac.

### **C. Odbiór ostateczny (końcowy) prac**

Zasady odbioru końcowego prac.

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania prac w odniesieniu do ich ilości, jakości oraz wartości. Całkowite zakończenie prac oraz gotowość do odbioru końcowego będzie potwierdzona telefonicznie inspektorowi nadzoru. Końcowego odbioru prac dokonuje inspektor nadzoru. Inspektor nadzoru odbierający prace dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonanych prac i zapisami w Dzienniku Prac.

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego jest protokół odbioru końcowego, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. W przypadku, gdy wg inspektora prace nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, Inspektor może wyznaczyć ostateczny termin realizacji prac.

## **VII. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

### **Ustalenia ogólne**

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu.

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności, materiały i sprzęt niezbędne do wykonania danej usługi.